

1 LØNTERMIN OG LØNMODTAGERNUMMER

UDFYLDELSESVejledning er på bagsiden

Skriv løntermin: _____ Skriv lønmodtagernummer: _____

2 MÅNED OG ÅR

Måned: _____ **00** = DataLøn overfører IKKE rettede saldi af A-skat, AM-bidrag, ATP og barselsfond
Aktuel måned = DataLøn overfører rettede saldi af A-skat, AM-bidrag, ATP og barselsfond, dog ikke for gammelt indkomstår

År: _____

Korrektionen medfører aldrig overførsel/modregning af feriepenge, søgnehelligdag, pensionsbidrag, lønindeholdelse eller udbetaling/tilbagebetaling overfor lønmodtageren.

Bruger du samme korrektionsfelt flere gange, fremgår det samlede beløb/antal på korrektionsafregningen.

3 KORREKTIONS FELT OG BELØB

Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____
Korrektionsfelt: _____	Beløb fratrækkes saldo: _____	Beløb tillægges saldo: _____

4 ÆNDRING AF DATO FOR SIDST BESKATTEDE OG ANVISTE FERIEPENGE (DD.MM.ÅÅ)

990 Beskattede feriepenge (dd.mm.åå): _____ Ved næste beskatning af feriepenge bliver skattefradraget beregnet fra denne dato.

991 Anviste feriepenge (dd.mm.åå): _____ Ved næste anvisning af feriepenge bliver feriedage beregnet fra denne dato.

Bluegarden, CVR-nr. 48117716 / DA03 / udgave pr. september 2012

UDFYLDELSESVEJLEDNING

En korrektion påvirker et eller flere saldofelter, så lønmodtagerens saldi ændres. Ved korrektion skriver du korrektionsfeltet, og i "Beløb tillægges saldo" eller "Beløb fratrækkes saldo" skriver du beløb/antal, alt efter hvordan saldi skal påvirkes.

1 LØNTERMIN OG LØNMODTAGERNUMMER – SKAL ALTID UDFYLDES

Løntermin: Udfyldes med lønmodtagerens løntermin.

Lønmodtagernummer: Udfyldes med lønmodtagerens 12 cifrede nummer.

2 MÅNED OG ÅR – SKAL ALTID UDFYLDES

Måned: Udfyldes med 00 eller aktuel måned. Kan ikke udfyldes med kommende måneder.

År: Udfyldes med indeværende år. I starten af januar har du dog mulighed for at rette saldi for sidste år.

3 KORREKTIONS FELT OG BELØB

Korrektionsfelt: Korrektionsfelterne og deres påvirkninger findes i korrektionsoversigten på bluegarden.dk

Beløb fratrækkes saldo: Udfyldes med beløb/antal, hvis saldo skal nedskrives.

Beløb tillægges saldo: Udfyldes med beløb/antal, hvis saldo skal opskrives.

4 ÆNDRING AF DATO FOR SIDST BESKATTEDE OG ANVISTE FERIEPENGE (DD.MM.ÅÅ)

Beskattede feriepenge: Udfyldes med dato for sidst beskattede feriepenge.

Anviste feriepenge: Udfyldes med dato for sidst anviste feriepenge.

■ KORREKTION AF LØN

Når du retter en løn via korrektion, skal du også rette saldi ATP-bidrag, AM-bidrag, A-skat samt eventuelt pensionsbidrag og lønindeholdelse.

■ KORREKTION AF ANTAL X SATS

Når du retter antal x sats felter, skal du skrive den udregnede sum i korrektionsfeltet for satsen.

■ KORREKTION AF FERIEPENGE

Når du retter for meget udbetalt løn for timelønnede, skal du også nedskrive de beskattede feriepenge.

Når du retter for lidt udbetalt løn for lønmodtagere med feriekode 2 – 7 opskrives beskattede feriepenge automatisk af DataLøn.

■ KORREKTION AF PENSION

Når du retter lønmodtagerens pensionsbidrag og ATP-bidrag, skal AM-bidrag og A-skat også reguleres.

Har lønmodtageren f.eks. betalt for meget bidrag, skal pensionsbidraget nedskrives. Og det beregnede AM-bidrag og A-skat af lønmodtagerens pensionsandel, skal opskrives.