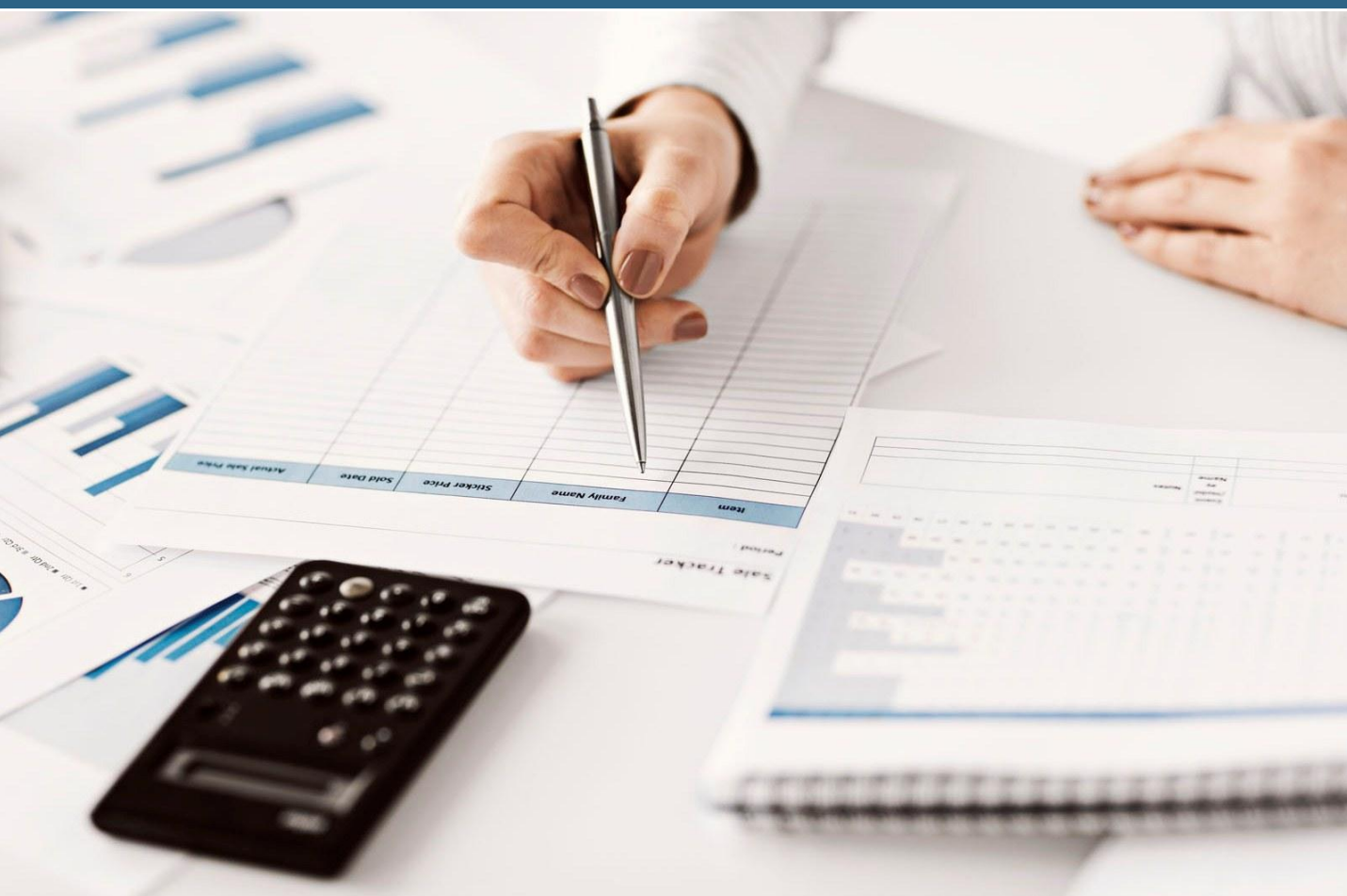


# Juridisk rådgivning



## Vilkår for Juridisk rådgivning

Gældende fra 1. august 2021

## 1. Hvad er Juridisk Rådgivning?

Juridisk Rådgivning er en abonnementsbaseret telefonisk hotline.

Juridisk Rådgivning omfatter følgende ydelser, som Visma DataLøn og ProLøn stiller til rådighed for Kunden:

- Generel telefonisk rådgivning i relation til personaleadministration og ansættelsesret.
- Nyhedsbreve om personalejura.

Derudover omfatter Juridisk Rådgivning mulighed for tilkøb af følgende Ydelser inden for personalejuridisk rådgivning:

- Konkret telefonisk rådgivning inden for personalejura
- Skriftlig rådgivning inden for personalejura

Visma DataLøn og ProLøns rådgivere er enten jurister eller andre medarbejdere, som er internt uddannet i personalejura hos Visma DataLøn og ProLøn.

Visma DataLøn og ProLøn opbevarer dokumenter udarbejdet af Visma DataLøn og ProLøn samt tilhørende korrespondance og dokumentation i 10 år, hvorefter materialet slettes.

## 2. Databehandling

I relation til Juridisk Rådgivning har Visma DataLøn og ProLøn rollen som dataansvarlig.

Det betyder, at Visma DataLøn og ProLøn har et selvstændigt ansvar i henhold til databeskyttelseslovgivningen for såvel rammerne som for behandlingen af personoplysninger. Visma DataLøn og ProLøn indsamler personoplysninger, herunder kontaktoplysninger, med det formål at yde juridisk rådgivning, og for at opfylde Aftalen.

At Visma DataLøn og ProLøn er selvstændig dataansvarlig betyder, at der ikke skal udarbejdes en databehandleraftale mellem Visma DataLøn og ProLøn og Kunden.

Visma DataLøn og ProLøn er som dataansvarlig også forpligtet til at hjælpe med varetagelsen af de registreredes rettigheder til eksempelvis indsigt og til at få oplysninger slettet.

I øvrigt henvises til Visma DataLøn og ProLøns Privatlivspolitik, som er tilgængelig på [dataloen.dk](http://dataloen.dk).

## 3. Definitioner

### 3.1 Aftale

Nærværende vilkår og prislister for Juridisk Rådgivning. Aftalen udgør det samlede aftalegrundlag mellem Visma DataLøn og ProLøn og Kunden i relation til Juridisk Rådgivning.

### 3.2 Kunden

Den virksomhed, som Visma DataLøn og ProLøn har indgået Aftalen med om brug af Juridisk Rådgivning.

### 3.3 Juridisk Rådgivning

Juridisk Rådgivning som defineret i punkt 1.

### 3.4 Prislisten

Visma DataLøn og ProLøns til enhver tid gældende prislister for Juridisk Rådgivning, som er tilgængelig på hjemmesiden [www.dataloen.dk](http://www.dataloen.dk)

### 3.5 Visma DataLøn og ProLøn

Visma DataLøn og ProLøn A/S, CVR-nr. 48 11 77 16, er det selskab, der udbyder Juridisk Rådgivning.

### 3.6 Ydelser

Ydelser inden for personalejuridisk rådgivning som defineret i punkt 1.

## 4. Kundens forpligtelser

I det omfang Visma DataLøn og ProLøn stiller krav til Kunden for udførelsen af en opgave, skal Kunden overholde sådanne krav, herunder aflevere oplysninger og overholde tidsfrister.

Kunden må kun anvende Juridisk Rådgivning til eget brug. Juridisk Rådgivning må ikke anvendes af eller til brug for virksomheder, der konkurrerer med Visma DataLøn og ProLøn i form af udbud af HR-løsninger.

Kunden kan til enhver tid skriftligt afbestille en Ydelse. Afbestiller Kunden en opgave efter indgåelse af aftale om udførelse af en opgave af Visma DataLøn og ProLøn, vil Visma DataLøn og ProLøn fakturere Kunden for den medgåede tid frem til modtagelse af afbestillingen.

Når kunden har modtaget ydelsen, skal kunden vende tilbage hurtigst muligt og senest inden for 14 dage, såfremt der er spørgsmål eller rettelser til den fremsendte ydelse.

Visma DataLøn og ProLøn opbevarer ikke skabeloner og dokumenter, som Kunden selv har udfyldt. Kunden skal selv opbevare sådant materiale.

Kunden er forpligtet til løbende over for Visma DataLøn og ProLøn at ajourføre alle relevante oplysninger, som Kunden har givet til Visma DataLøn og ProLøn i forbindelse med indgåelse af Aftalen, herunder oplysninger om Kundens navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

## 5. Priser og betaling

### 5.1 Pris

Abonnement på Juridisk Rådgivning og Ydelser faktureres i henhold til prisliste med tillæg af moms.

### 5.2 Betaling

Betaling af abonnement og for Ydelser sker månedsvis bagud. Kunden modtager faktura månedsvis på mail. Mulige betalingsmåder fremgår af fakturaen.

Fakturaer forfalder til betaling 14 dage efter fakturadato, medmindre andet fremgår af fakturaen.

Ved for sen betaling er Visma DataLøn og ProLøn berettiget til at pålægge renter i overensstemmelse med Rentelovens bestemmelser herom.

### 5.3 Abonnement på Juridisk Rådgivning

Når Kunden indgår Aftalen oprettes et abonnement på Juridisk Rådgivning. Abonnementet træder i kraft til den førstkomende 1. i en måned.

Et abonnement løber månedsvis indtil det opsiges jf. pkt. 15, til udgangen af en måned.

## 7. Ansvar og ansvarsfraskrivelse

### 7.1 Parternes ansvar

Hvor andet ikke fremgår af Aftalen, er parterne erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige regler.

Parterne er kun ansvarlige for deres egne ydelser og forhold (inklusive deres underleverandører, andre leverandører og medarbejdere).

### 7.3 Ansvarsbegrænsning

I intet tilfælde er Visma DataLøn og ProLøn ansvarlig for indirekte tab, herunder driftstab, tabt fortjeneste og rentetab. I det omfang Visma DataLøn og ProLøn er ansvarlig for Kundens direkte tab, er Visma DataLøn og ProLøns erstatningsansvar begrænset til kr. 250.000 pr. skadesbegivenhed, dog maksimalt kr. 250.000 pr. sag.

7.4 Visma DataLøn og ProLøn rådgiver alene om danske juridiske forhold. Såfremt opgaven involverer udenlandsk lovgivning, anbefaler Visma DataLøn og ProLøn, at Kunden engagerer rådgivere i det pågældende land.

### 7.5 Force majeure

Visma DataLøn og ProLøn er ikke ansvarlig for tab, herunder tab forårsaget af nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, som skyldes force majeure eller lignende forhold. Som force majeure anses forhold,

der er uden for Visma DataLøn og ProLøns rimelige kontrol, og som Visma DataLøn og ProLøn ikke burde have forudset ved Aftalens indgåelse, herunder som følge af:

- svigt i strømforsyning eller telekommunikation,
- lovindgreb eller forvaltningsakter,
- naturkatastrofer, vandskade, jordskælv eller ekstreme vejrforhold,
- brand,
- indtruffet eller truende krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror (herunder cyberterrorisme) eller eksplosioner,
- indbrud eller hærværk (herunder computervirus og -hacking), eller
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af parterne selv eller deres organisation, og uanset konflikts årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af en parts organisation.

Ansvarsfriheden består, så længe force majeure begivenheden består.

Ansvarsfrihed som følge af force majeure gælder uanset, om det er Visma DataLøn og ProLøn selv eller en underleverandør, der rammes af force majeure eller lignende forhold.

7.6 I intet tilfælde er Visma DataLøn og ProLøn ansvarlig for Kundens eller tredjemands indirekte tab, herunder, men ikke begrænset til tab af produktion, salg, fortjeneste, goodwill, forbrugt intern arbejdstid, image, medarbejdere, kunder eller renter.

7.7 Ansvarsbegrænsningerne i punkterne nævnt ovenfor gælder for enhver type af krav, herunder Kundens direkte krav og for Kundens regreskrav for erstatning udbetalt af Kunden.

Begrænsningerne i dette punkt gælder ikke, såfremt Visma DataLøn og ProLøn har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

## 8. Mangler og forsinkelse

### 8.1 Mangler

Hvis der er mangler ved Visma DataLøn og ProLøns Ydelser, og dette skyldes Visma DataLøn og ProLøn, kan Visma DataLøn og ProLøn vælge at

- afhjælpe manglen i det omfang det er praktisk muligt og kan ske uden uforholdsmæssige økonomiske konsekvenser, eller
- foretage omlevering af udført arbejde.

### 8.2 Forsinkelse

Hvis Visma DataLøn og ProLøns Ydelse forsinkes af årsager, som Kunden er uden ansvar for, kan

Kunden over for Visma DataLøn og ProLøn fremsætte påkrav om, at leveringen påbegyndes.

### 8.3 Reklamationsfrist

Mangler eller forsinkelser i Visma DataLøn og ProLøns ydelser, som Kunden bliver bekendt med eller burde være blevet bekendt med, og som Kunden ønsker at påberåbe sig, skal straks meddeles skriftligt til Visma DataLøn og ProLøn. Hvis en mangel eller forsinkelse, som Kunden opdager eller burde have opdaget, ikke straks meddeles skriftligt til Visma DataLøn og ProLøn, kan denne ikke senere gøres gældende.

### 8.4 Krav

Krav mod Visma DataLøn og ProLøn i anledning af mangler eller forsinkelser, som Kunden rettidigt har reklameret over, jf. punkt 8.3, skal altid fremsættes skriftligt og inden rimelig tid og senest 6 måneder efter reklamationsfristens udløb, jf. punkt 8.3.

## 10. Tredjemands rettigheder

### 10.1 Krænkelser af tredjemands rettigheder

Så vidt det er Visma DataLøn og ProLøn bekendt, krænker Juridisk Rådgivning ikke tredjemands rettigheder, herunder patenter eller ophavsrettigheder.

### 10.2 Sag mod Kunden

Hvis tredjemand over for Kunden fremsætter påstand om, at Juridisk Rådgivning krænker tredjemands rettigheder, (i) skal Kunden straks meddele dette skriftligt til Visma DataLøn og ProLøn og holde Visma DataLøn og ProLøn løbende orienteret om alle forhold relateret hertil, (ii) har Visma DataLøn og ProLøn for egen regning ret til at indtræde i sagen, hvorved Visma DataLøn og ProLøn kan foretage enhver handling på Kundens vegne i forhold til sagen, herunder (a) forsvare eller forlige krav fremsat mod Kunden og (b) engagere eksterne rådgivere, der kan handle på Kundens vegne.

Foreligger der krænkelser af tredjemands ret, skal Visma DataLøn og ProLøn for egen regning skaffe Kunden retten til fortsat at benytte Juridisk Rådgivning eller bringe krænkelsen til ophør ved at ændre eller erstatte Visma DataLøn og ProLøns ydelse, hvis det er praktisk muligt, og Visma DataLøn og ProLøns omkostninger i forbindelse hermed står i rimeligt forhold til (i) Kundens vederlag for Juridisk Rådgivning eller (ii) den del af Visma DataLøn og ProLøns ydelse, der skal ændres eller erstattes.

Visma DataLøn og ProLøn skal holde Kunden skadesløs for beløb, som Kunden i henhold til endelig domstolsafgørelse pålægges at betale til tredjemand som følge af krænkelsen. Visma DataLøn og ProLøns erstatningsansvar for tab er dog begrænset som beskrevet i punkt 10.

Hvis Visma DataLøn og ProLøn vælger ikke at indtræde i sagen, skal Visma DataLøn og ProLøn holde Kunden skadesløs for dennes egne udgifter til advokat og sagsomkostninger, som Kunden måtte blive pålagt at betale til sagsøger. Visma DataLøn og ProLøns erstatningsansvar for tab er dog begrænset som beskrevet i punkt 7.

Bestemmelserne i punkt 10 gælder ikke for ydelser fra leverandører, jf. punkt 13.2.

## 12. Tavshedspligt

### 12.1 Fortrolighed

De oplysninger, som én af parterne gennem samarbejdet modtager om den anden part eller dennes brugeres eller ansattes forhold, skal behandles med fortrolighed. Parterne har dog ikke pligt til at fortroligholde oplysninger, som allerede er offentligt kendte.

## 13. Brug af andre leverandører

### 13.1 Visma DataLøn og ProLøns underleverandører

Visma DataLøn og ProLøn kan anvende underleverandører. Visma DataLøn og ProLøn hæfter for sine underleverandørers ydelser på samme måde som for sine egne forhold.

### 13.2 Kundens underleverandører

Kunden skal for egen regning indgå aftale med andre leverandører om levering og installation af programmel, kommunikationslinjer og/eller andet udstyr, som er nødvendigt eller hensigtsmæssigt for at bruge Visma DataLøn og ProLøns ydelse.

## 14. Ændringer

### 14.1 Skriftlighed

En ændring af Aftalen er kun gyldig, hvis den er skriftligt aftalt, jf. dog punkt 14.2.

### 14.2 Ændring af nærværende aftale

Visma DataLøn og ProLøn kan ændre nærværende vilkår for Juridisk Rådgivning, herunder pris, med 1 måneds skriftligt varsel til den 1. i en måned. Dette gælder dog ikke, hvis myndighedskrav, sikkerhedshensyn eller lignende forhold nødvendiggør et kortere varsel.

Visma DataLøn og ProLøn varsler Kunden om ændringer elektronisk, f.eks. via e-mail.

## 15. Opsigelse og ophævelse

### 15.1 Opsigelse

Kunden og Visma DataLøn og ProLøn kan opsige Aftalen med 1 måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned..

## 15.2 Ophævelse

Aftalen kan ophæves helt eller delvist uden varsel af:

- Visma DataLøn og ProLøn, hvis Kunden væsentligt misligholder Aftalen, f.eks. ved at Kunden ikke betaler beløb faktureret af Visma DataLøn og ProLøn, jf. punkt 5, og 10 dage efter modtagelse af et efterfølgende skriftligt påkrav fortsat ikke har betalt.
- Kunden, hvis Visma DataLøn og ProLøn væsentligt misligholder Aftalen, og Visma DataLøn og ProLøn efter modtagelse af et skriftligt påkrav om afhjælpning af manglen, jf. punkt 8.1, eller skriftligt påkrav om påbegyndelse af levering, jf. punkt 8.2, ikke inden rimelig tid har afhjulpnet manglen, eller
- hver af parterne, hvis den anden part erklæres konkurs, tages under rekonstruktionsbehandling eller lignende gældsordning, medmindre boet efter konkurslovens regler har ret til at indtræde i eller videreføre Aftalen og vælger at gøre dette.

## 16. Overdragelse

Ingen af parterne kan uden den anden parts skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge Aftalen til tredjemand. Visma DataLøn og ProLøn har dog ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge Aftalen til et andet selskab i Visma-koncernen uden Kundens samtykke.

## 17. Forrang, lovvalg og værneting

I tilfælde af uoverensstemmelse har nærværende vilkår for Juridisk Rådgivning forrang i forhold til dataioen.dk, proloen.dk, dataioen.plusport.com og Visma DataLøn og ProLøns dokumentation og vejledninger om Juridisk Rådgivning.

Aftalen er undergivet dansk ret. Eventuelle uoverensstemmelser mellem parterne, som ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for de ordinære domstole med Visma DataLøn og ProLøns hjemting som værneting.